

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI



Nome	PAFFUMI RENATO
Indirizzo	[52, LOC. PONELLE, 53034, COLLE DI VAL D'ELSA, ITALIA]
Telefono	3351440390
Fax	-
E-mail	renatopaffumi@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	[04/02/1964]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Dal 01/01/1988 ad oggi IMPRENDITORE EDILE]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
IMPRESA COSTRUZIONI PAFFUMI RENATO dal 1988 al 2016, poi conferimento d'Impresa in CAROMAR S.R.L.
- Tipo di azienda o settore
IMPRESA EDILE STRADALE E MOVIMENTI TERRA
- Tipo di impiego
AMMINISTRATORE
- Principali mansioni e responsabilità
AMMINISTRATORE UNICO E LEGALE RAPPRESENTANTE, oltre a DIRETTORE TECNICO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Diplomato il 27/09/1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Estimo, Costruzioni, Topografia, Tecnologia delle costruzioni
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
GEOMETRA
- Qualifica conseguita
36/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

[INGLESE]

[Indicare il livello: ELEMENTARE]

[Indicare il livello: ELEMENTARE]

[Indicare il livello: ELEMENTARE]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Dal conseguimento del diploma, ho iniziato fin da subito l'attività imprenditoriale in campo edile-stradale, facendo nascere una solida realtà nel campo delle costruzioni, del movimento terra e manutenzioni stradali, coordinando e gestendo un alto numero di persone impiegate presso l'Azienda; dal 2016 attraverso conferimento d'impresa è iniziata l'attività della Caromar S.r.l. di cui mi occupo in prima persona nella gestione ed amministrazione. La ditta Caromar S.r.l. si occupa di tutti gli ambiti edili, dalle nuove costruzioni alle manutenzioni stradali alle lavorazioni di movimento terra, sia per conto di privati o Aziende sia attivamente con Enti pubblici, quali Publiacqua S.p.a., Provincia di Siena, Provincia di Pisa, nonché svariati Comuni Toscani e non.]

[UTILIZZO PROGRAMMI PACCHETTO OFFICE (WORD-EXCEL)

POSTA ELETTRONICA ED INTERNET

GUIDA AUTOCARRI E MEZZI DI LAVORO COME ESCAVATORI]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Corso di formazione RSPP c/o C.L.A.A.I di Messina ed aggiornamento eseguito presso Pitagora S.r.l. Febbraio 2022]

A - B - C - CE - DE

[AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NEL MIO CURRICULUM VITAE IN BASE ART.13 DEL D.LGS. 196/2003]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

